

BAB IV

PENUTUP

A. Kesimpulan

Proses tata kelola arsip video Betamax dan VHS yang dilakukan oleh DPAD DIY mencakup enam tahapan, yaitu tahap akuisisi arsip, pendataan arsip, perawatan arsip, alih media arsip, penyimpanan arsip, dan layanan arsip. Arsip video Betamax dan VHS diperoleh dari hasil akuisisi arsip seniman, organisasi, dinas, dan Kraton Yogyakarta. Sebagai langkah awal, DPAD DIY mengalihmediakan arsip Betamax dan VHS tentang Wayang Ukur oleh seniman Ki Sukasman. Tata kelola arsip Betamax dan VHS penting untuk dilakukan karena masifnya perubahan teknologi, meningkatnya jumlah volume arsip, dan semakin usang dan terbatasnya jumlah alat pemutar atau *players* yang dapat digunakan.

Salah satu hambatan pada proses tata kelola arsip terletak pada tahap alih media. Alih media arsip Betamax dan VHS masih belum selesai dilakukan hingga penelitian ini selesai ditulis, karena jumlah arsip yang akan dialihmediakan tidak sebanding dengan jumlah alat pemutar dan *rewinder* yang tersedia untuk alih media. Faktor penghambat lain juga terletak pada alat penyimpanan digital, seperti *hard disk* yang terbatas untuk menyimpan hasil alih media satu video yang bisa berukuran hingga sembilan *gigabyte*. Hambatan tersebut menyebabkan arsip video Betamax dan VHS masih belum dapat dilayankan kepada publik.

DPAD DIY melakukan proses tata kelola arsip dengan mengikuti standar dari ANRI. Hal tersebut dikarenakan ANRI merupakan lembaga pembina kearsipan tingkat nasional yang memiliki kewenangan setingkat kementerian. Peraturan dan standar dari ANRI berlaku untuk seluruh lembaga kearsipan di Indonesia, termasuk pada lembaga kearsipan daerah di Daerah Istimewa Yogyakarta, yaitu DPAD DIY. Tata kelola arsip dilakukan berdasarkan standar dari ANRI, namun tetap disesuaikan dengan kondisi di masing-masing lembaga kearsipan. Tujuan dari tata kelola arsip yang dilakukan sesuai dengan standar ANRI adalah agar arsip dapat terkelola sesuai dengan kaidah kearsipan nasional.

B. Saran

1. Bagi DPAD DIY

Terdapat beberapa tahapan yang tidak sesuai antara teori dari PERKA ANRI dan praktik yang dilakukan di DPAD DIY. Ketidaksesuaian tersebut dapat diminimalisir dengan mempertimbangkan beberapa saran berikut sebagai masukan untuk improvisasi pengelolaan arsip video di masa mendatang.

- a. Penambahan anggaran dan fasilitas, terutama pada peralatan yang digunakan untuk ruang penyimpanan agar arsip video dapat terlindungi secara maksimal dan tidak sekedar mengandalkan pengaturan suhu dan kelembaban dari AC.
- b. Melakukan pelatihan atau penambahan SDM yang ahli dalam bidang pengelolaan arsip video, karena arsip video memerlukan tindakan penanganan dan metode yang lebih khusus dari arsip tekstual.
- c. Melakukan pembaharuan peralatan, seperti pembaharuan komputer dan alat pemutar (*players*) agar tahap alih media dapat dikerjakan dengan lebih cepat dan efisien.

2. Bagi Peneliti Selanjutnya

Penelitian ini memiliki kekurangan, baik dari segi data, penulisan, informasi, dan teknik pengolahan data, sehingga diperlukan penelitian lanjutan untuk melengkapi kajian tentang pengelolaan arsip video Betamax dan VHS di DPAD DIY. Saran untuk peneliti selanjutnya dapat memilih beberapa topik penelitian berikut untuk melengkapi kajian tentang arsip video di DPAD DIY.

- a. Penelitian tentang pengelolaan arsip video lain yang masih beririsan, seperti arsip Hi8 untuk *handycam*, VCD, DVD, atau kaset pita suara.
- b. Penelitian tentang proses hasil alih media arsip video Betamax dan VHS dilayankan kepada publik.
- c. Penelitian tentang sumber daya manusia yang mengelola arsip video di DPAD DIY, hal tersebut penting diteliti karena pengelolaan arsip video membutuhkan keahlian yang lebih khusus daripada pengelolaan arsip tekstual secara umum.

DAFTAR PUSTAKA

- Agustina, F., & Santi, Z. E. (2025). Strategi Kreatif Dinas Perpustakaan dan Kearsipan di Daerah Istimewa Yogyakarta Dalam Membangun Budaya Sadar Tertib Arsip. *Khazanah: Jurnal Pengembangan Kearsipan*, 18(1), 209-231. DOI: <https://doi.org/10.22146/khazanah.106469>.
- Alaslan, A. (2021). *Metode Penelitian Kualitatif*. Depok: Rajawali Pers.
- Benson-Allott, C. A. (2013). *Killer Tapes and Shattered Screens: Video Spectatorship from VHS to File Sharing*. London: University of California Press.
- Anggito, A. & Setiawan, J. (2018). *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Sukabumi: CV Jejak.
- Anshari, I. N. (2021). Sirkulasi Sinema Dalam Rental VCD/DVD di Yogyakarta. *TONIL: Jurnal Kajian Sastra, Teater dan Sinema*, 18(1), 21-34. DOI: <https://doi.org/10.24821/tnl.v18i1.4640>.
- Ardhini, I. P. (2015). Hubungan Perawatan dan Pelestarian Arsip Karesidenan Semarang Tahun 1800-1880 Terhadap Kualitas Layanan Fisik di Badan Arsip dan Perpustakaan Daerah Provinsi Jawa Tengah. *Jurnal Ilmu Perpustakaan*, 4(3), 111-120. DOI: <https://doi.org/10.14710/jip.v4i3.111-120>.
- Arsip Nasional Republik Indonesia. (2011). *Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2011 tentang Pedoman Preservasi Arsip Statis*. Jakarta.
- Arsip Nasional Republik Indonesia. (2011). *Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 31 Tahun 2011 tentang Tata Cara Akuisisi Arsip Statis*. Jakarta.
- Arsip Nasional Republik Indonesia. (2018). *Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2018 Tentang Standar Deskripsi Arsip Statis*. Jakarta.
- Arsip Nasional Republik Indonesia. (2021). *Peraturan Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2021 tentang Alih Media Arsip Statis dengan Metode Konversi*. Jakarta.
- Asari, A., & Ahmad, R. F. (2021). Akuisisi Arsip Statis di Dinas Perpustakaan dan Arsip Kota Malang. *Diplomatika: Jurnal Kearsipan Terapan*, 4(2), 124-132. DOI: <https://doi.org/10.22146/diplomatika.68286>.

- Creswell, J. W. *Research Design: Pendekatan Metode Kualitatif, Kuantitatif, dan Campuran* (Fawaid, A. dan Pancasari, R. K., Penerjemah). Yogyakarta: Pustaka Pelajar.
- Dinas Perpustakaan dan Arsip DIY. (2024). *Perawatan Kaset VHS*. Video Dokumenter.
- Dinas Perpustakaan dan Arsip DIY. (2025). *Sejarah DPAD DIY*. Diakses pada 29 Oktober 2025 dari <https://dpad.jogjaprovo.go.id/page/20be8f05-ece5-11ef-a37b-537da35efdc0>.
- Dinas Perpustakaan dan Arsip DIY. (2025). *Profil Balai Layanan Perpustakaan*. Diakses pada 02 November 2025 dari <https://dpad.jogjaprovo.go.id/page/20be8f0a-ece5-11ef-a37b-537da35efdc0>.
- Faridah. (2023). *Manajemen Kearsipan: Untuk Siswa, Mahasiswa, Dunia Pendidikan dan Perkantoran*. Yogyakarta: Penerbit Deepublish.
- Fikri, M. (2018). *Sejarah Media: Transformasi, Pemanfaatan, dan Tantangan*. Malang: Penerbit UB Press.
- Fitrah, M. (2017). *Metodologi Penelitian; Penelitian Kualitatif, Tindakan Kelas & Studi Kasus*. Sukabumi: CV Jejak.
- Gainau, M. B. (2021). *Pengantar Metode Penelitian*. Yogyakarta: Penerbit Kanisius.
- Greenberg, J. M. (2008). *From Betamax to Blockbuster*. London: The MIT Press.
- Hendrawan, M. R. & Ulum, M. C. (2017). *Pengantar Kearsipan: Dari Isu Kebijakan ke Manajemen*. Malang: Penerbit UB Press.
- Iqnatius, Y., & Lawanda, I. I. (2025). Alih Media dan Pemindahan Arsip Inaktif Instansi X Republik Indonesia dalam Menunjang Pemindahan Ibu Kota Negara. *Khazanah: Jurnal Pengembangan Kearsipan*, 18(1), 46-70. DOI: <https://doi.org/10.22146/khazanah.106471>.
- Iswandi, N., et al. (2019). Sistem Manajemen Arsip di MTS Aulia Cendikia Palembang. *Diplomatika: Jurnal Kearsipan Terapan*, 2(2), 65-74. DOI: <https://doi.org/10.22146/diplomatika.42038>.
- Jaya, I. M. L. M. (2020). *Metode Penelitian Kuantitatif dan Kualitatif*. Yogyakarta: Penerbit Quadrant.
- Krisnandi, H. (2019). *Pengantar Manajemen*. Jakarta: Penerbit LPU-UNAS.

- Lolytasari, L., & Dirsanala, A. (2023). Digitalisasi Arsip Dalam Mendukung Pelaksanaan E-Government. *Shaut Al-Maktabah: Jurnal Perpustakaan, Arsip dan Dokumentasi*, 15(1), 18-30. DOI: <https://doi.org/10.37108/shaut.v15i1.963>.
- Machfudz, M. et al. (2022). *Metodologi Penelitian Kualitatif (Dilengkapi dengan Contoh 'Riset' Fenomenologi)*. Malang: CV Literasi Nusantara Abadi.
- Martinus & Sihalo, N. T. P. (2024). *Sistem Pengelolaan Arsip Aktif di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan*. Surabaya: Scopindo Media Pustaka.
- Mulyadi. (2016). *Pengelolaan Arsip Berbasis Otomasi*. Jakarta: Rajagrafindo Persada.
- Muslichah. (2016). *Bunga Rampai Kearsipan*. Yogyakarta: Gadjah Mada University Press.
- Moleong, L. J. (2017). *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya.
- Nooryani, S. (2018). *Cara Mudah Mengelola Arsip Inaktif*. Bogor: PT. Penerbit IPB Press.
- Pujiastuti, S. (2025). Akuisisi Arsip di DPAD DIY. *dalam Wawancara Pribadi*, 30 Oktober 2025. Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY.
- Putri, C. M. (2017). Proses Preservasi Digital Khasanah Video Arsip Nasional Republik Indonesia. Skripsi Sarjana, Universitas Indonesia. In *International Young Scholars Symposium of Humanities and Arts 2017*. URI: <https://lontar.ui.ac.id/detail?id=20458766>.
- Ramadhan, N., & Arifianto, J. Q. A. F. (2023). Analisis Pelaksanaan Fasilitas Preservasi Arsip Statis Guna Meningkatkan Tata Kelola Bidang Kearsipan Pemerintahan. *JUPI (Jurnal Ilmu Perpustakaan Dan Informasi)*, 8(2), 253-270. DOI: <http://dx.doi.org/10.30829/jupi.v8i2.17579>
- Ramudin, R. P. (2020). Pengelolaan Arsip Sesuai Standar Internasional (ISO 15489-1:2016) Studi Kasus Pengelolaan Arsip Bank Indonesia. *Diplomatika: Jurnal Kearsipan Terapan*, 3(1), 14-25. DOI: <https://doi.org/10.22146/diplomatika.50431>.
- Ratnaningtyas, L., & Arfa, M. (2023). Peran Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta dalam Pengawasan Kearsipan. *Jurnal Ilmu Perpustakaan*, 12(2), 89-100. DOI: <https://doi.org/10.14710/jip.v12i2.89-100>.

- Reyvansyah, M. R. (2023). Penerapan Metode Optical Character Recognition (OCR) Untuk Mengambil Data Arsip. *Jurnal Teknik Elektro dan Komputer TRIAC*, 10(2), 44-50. DOI: <https://doi.org/10.21107/triac.v10i2.20809>.
- Rofiah, C. (2023). *Metode Penelitian Studi Kasus: Konsep, Paradigma, Desain Penelitian*. Malang: PT. Literasi Nusantara Abadi Grup.
- Rosalin, S. (2017). *Manajemen Arsip Dinamis*. Malang: Penerbit UB Press.
- S., Teddy W. (2018). Proses Pengelolaan Arsip Dinamis Pada Sub Bidang Pembinaan Kearsipan Dan Sumber Daya Manusia Kearsipan Di Badan Perpustakaan Dan Arsip Daerah DIY. *Laporan Magang*. URI: <https://dspace.uui.ac.id/handle/123456789/13476>.
- Samsu. (2017). *Metode Penelitian: (Teori dan Aplikasi Penelitian Kualitatif, Kuantitatif, Mixed Methods, serta Research & Development)*. Jambi: Pusat Studi Agama dan Kemasyarakatan (PUSAKA).
- Setyawan, B. I. (2025). Profil dan Sejarah DPAD DIY. *dalam Wawancara Pribadi: 15 Oktober 2025*. Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY.
- Sugiarto, A. & Wahyono, T (2015). *Manajemen Kearsipan Modern: Dari Konvensional ke Basis Komputer*. Yogyakarta: Penerbit Gava Media.
- Sugiyono. (2021). *Metode Penelitian Kualitatif*. Bandung: Penerbit Alfabeta.
- Suhardo, S. (2022). Analisis Pelayanan Arsip Statis di Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Dalam Upaya Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik. *Diplomatika: Jurnal Kearsipan Terapan*, 6(1), 37-56. DOI: <https://doi.org/10.22146/diplomatika.83187>.
- Sukaesih, Erwina, W., Winoto, Y. (2023). *Pengantar Manajemen Rekod dan Arsip*. Sumedang: Unpad Press.
- Sulistyo, E. (2019). Preservasi Koleksi Kaset Video Langka ke Dalam Bentuk Digital Melalui Proses Alih Media (Studi Kasus di UPT Perpustakaan ISI Surakarta). *Jurnal Ilmu Perpustakaan (JIPER) FISIP UMMAT* 3(1), 60-74. DOI: <https://doi.org/10.31764/jiper.v3i2.4373>.
- Sumrahyadi. (2014). *Manajemen Rekod Audio Visual (Edisi 3)*. Jakarta: Universitas Terbuka.
- Sunarto. (2025). Arsip Betamax dan VHS Secara Umum. *dalam Wawancara Pribadi, 18 September 2025*. Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY.
- Sunarto & Setyawan, B. I. (2025). Pengelolaan Ruang Penyimpanan Arsip Betamax dan VHS. *dalam Wawancara Pribadi, 03 Oktober 2025*. Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY.

Sunarto. (2025). Proses Pengelolaan Arsip Betamax dan VHS. *dalam Wawancara Pribadi, 30 Oktober 2025*. Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY.

Thian, A. (2021). *Pengantar Manajemen*. Yogyakarta: Penerbit ANDI.

Ulvandhia, V., Rakhmawati, R., & Sholihah, F. (2019). Analisis Penyelamatan Arsip Seniman dan Kelompok Seni Melalui Akuisisi Arsip di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan DIY. *Diplomatika: Jurnal Kearsipan Terapan*, 2(2), 118-129. DOI: <https://doi.org/10.22146/diplomatika.45900>.

Yakin, I. H. (2023). *Metode Penelitian Kualitatif*. Garut: CV. Aksara Global Akademia.

Yin, R. K. (2021). *Studi Kasus: Desain dan Metode* (Mudzakir, M. D., Penerjemah). Depok: Rajawali Press.

