

BAB IV

PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian, proses penyusunan indeks arsip karya Nyoman Nuarta di NuArt Sculpture Park dilaksanakan melalui tahapan penataan dan klasifikasi arsip sebagai langkah awal dalam membangun sistem pengelolaan arsip karya seni. Proses tersebut dimulai dari pengumpulan dan identifikasi arsip, kemudian dilanjutkan dengan pengelompokan berdasarkan kategori tertentu, seperti jenis karya, periode penciptaan, material, serta informasi pendukung lainnya. Tahap klasifikasi menjadi elemen utama dalam proses pengindeksan karena berperan dalam menciptakan keteraturan informasi sekaligus mempermudah pengelolaan dan penelusuran arsip karya secara sistematis.

Hasil analisis menunjukkan bahwa penyusunan indeks arsip di NuArt Sculpture Park masih berfokus pada tahap klasifikasi dan belum berkembang menjadi sistem pengindeksan yang sepenuhnya terintegrasi, seperti katalog digital atau sistem temu kembali arsip berbasis teknologi informasi. Meskipun demikian, proses penataan arsip yang telah dilakukan memperlihatkan adanya upaya berkelanjutan dalam menjaga keteraturan dan keberlangsungan dokumentasi karya seni. Pengembangan pengelolaan arsip juga diarahkan pada rencana pembuatan situs laman arsip yang memiliki dua fungsi utama, yaitu menyediakan akses informasi terbatas bagi masyarakat umum serta mendukung kebutuhan temu kembali arsip untuk kepentingan internal perusahaan.

Keberhasilan proses penyusunan indeks arsip di NuArt Sculpture Park dapat dilihat dari terbentuknya sistem klasifikasi arsip yang lebih terstruktur, sehingga informasi mengenai karya seni menjadi lebih mudah diidentifikasi dan dikelola. Selain itu, tersedianya data arsip yang telah tertata menjadi indikator penting dalam mendukung kesiapan pengembangan sistem akses arsip berbasis digital pada masa mendatang. Walaupun proses pengindeksan belum mencapai tahap yang sepenuhnya optimal, klasifikasi arsip yang telah

dilakukan menunjukkan adanya fondasi awal yang cukup kuat dalam mendukung pengembangan sistem temu kembali informasi arsip karya seni secara lebih efektif.

Adapun output dari proses pengindeksan tersebut berupa susunan klasifikasi dan pengelompokan arsip karya berdasarkan kategori tertentu yang berfungsi sebagai dasar penyediaan informasi koleksi. Hasil tersebut belum menghasilkan *finding aids* secara kompleks, namun telah membentuk struktur data arsip yang mendukung kebutuhan dokumentasi, pengelolaan koleksi, serta pengembangan akses arsip digital di lingkungan NuArt Sculpture Park.

B. Saran

1. Bagi Mahasiswa
 - f. Mahasiswa perlu meningkatkan pemahaman konseptual dan metodologis dalam pengelolaan arsip, khususnya terkait klasifikasi dan pengindeksan berbasis standar seperti ISO 15489 dan ISAD(G).
 - g. Mahasiswa disarankan mengembangkan kompetensi teknis dalam pengelolaan arsip digital, termasuk pengolahan metadata dan sistem temu kembali informasi.
 - h. Mahasiswa diharapkan melakukan penelitian lanjutan yang berorientasi pada pengembangan sistem pengindeksan arsip yang lebih terintegrasi dan aplikatif.
2. Bagi Perusahaan (NuArt Sculpture Park)
 - a. Perlu disusun Standar Operasional Prosedur (SOP) pengelolaan arsip, khususnya pada aspek klasifikasi dan pengindeksan, untuk meningkatkan konsistensi sistem.
 - b. Disarankan pengembangan sistem arsip digital terintegrasi guna meningkatkan efisiensi akses dan keamanan data.
 - c. Perlu penguatan kapasitas sumber daya manusia melalui pelatihan kearsipan serta peningkatan kolaborasi antar divisi dalam pengelolaan arsip.

3. Bagi Masyarakat

- a. Masyarakat diharapkan dapat meningkatkan apresiasi terhadap arsip sebagai sumber informasi dan dokumentasi penting dalam memahami perkembangan seni dan budaya.
- b. Masyarakat disarankan untuk memanfaatkan arsip dan fasilitas museum secara optimal sebagai sarana edukasi, penelitian, dan pengembangan wawasan.
- c. Masyarakat perlu turut mendukung upaya pelestarian arsip dan karya seni melalui partisipasi aktif dalam kegiatan museum serta kesadaran akan pentingnya dokumentasi budaya.



DAFTAR PUSTAKA

Buku

- Adetoro, N. (2014). *Indexing & Abstracting*. Open University.
- Alexander, V. D. (2003). *Sociology of the Arts: Exploring Fine and Popular Forms*. Oxford : Blackwell Publishing.
- Ambrose, T., & Paine, C. (2018). *Museum Basics : The International Handbook* (4th ed.). London : Routledge.
- ARMA International. (2005). *Establishing Alphabetic, Numeric, And Subject Filing Systems* (ANSI/ARMA 12-2005). ARMA International.
- Barthos, B. (2013). *Manajemen kearsipan* (Cet. ke-9). Jakarta : Bumi Aksara.
- Becker, H. S. (1982). *Art Worlds*. London : University of California Press.
- Bourdieu, P. (1993). *The Field of Cultural Production: Essays on Art and Literature*. US : Columbia University Press.
- Creswell, J. W., & Creswell, J. D. (2018). *Research Design: Qualitative, Quantitative, And Mixed Methods Approaches* (5th ed.). California : SAGE Publications.
- Crockett, M. (2016). *The No-Nonsense Guide To Archives And Recordkeeping*. London : Facet Publishing.
- DiMaggio, P. (1986). *Nonprofit Enterprise in the Arts: Studies in Mission and Constraint*. Newyork : Oxford University Press.
- Duranti, L. & Franks, P. C. (2015). *Encyclopedia of Archival Science*. London : Rowman & Littlefield.
- Franks, P. C. (2018). *Records And Information Management* (2nd ed.). Chicago : ALA Neal-Schuman.
- Franks, P. C. (2025). *Records And Information Management* (3rd ed.). Chicago : ALA Neal-Schuman.
- Griswold, W. (2013). *Cultures and Societies in a Changing World* (4th ed.). California : SAGE Publications.
- ISO. (2016). *ISO 15489-1:2016 Information And Documentation—Records Management—Part 1: Concepts And Principles*. International Organization for Standardization.

- Jones, A. (2022). *Artefacts, Archives And Documentation In The Relational Museum*. New York : Routledge.
- Khulzannah, M. et al. (2025). *Ilmu Perpustakaan*. Agam : Tri Edukasi Ilmiah.
- Kuhtz, C. (Ed.). (2017). *Sculpture: Materials, techniques, styles, and practice*. New York, NY: Britannica Educational Publishing.
- Michael Cook. (1999). *The Management Of Information From Archives*. Burlington : Ashgate Publishing Company.
- Millar, L. A. (2017). *Archives: Principles And Practices* (2nd ed.). London: Facet Publishing.
- Moss, M., & Thomas, D. (2019). *Do Archives Have Value?.* London : Facet Publishing.
- Northern Ireland Fire & Rescue Service. (2021). *Records Management: Good Management Good Records*. NIFRS.
- Oliver, G., & Foscarini, F. (2020). *Recordkeeping Cultures* (2nd ed.). London : Facet Publishing.
- Pearce-Moses, R. (2005). *A Glossary Of Archival And Records Terminology*. Chicago : Society of American Archivists.
- Priyatno, A. (2015). *Memahami Seni Rupa*. Medan : UNIMED Press.
- Read, J., & Ginn, M. L. (2011). *Records Management* (9th Ed.). Mason : South-Western Cengage Learning.
- Saffady, W. (2021) *Records And Information Management*. London : Rowman & Littlefield.
- Salam, S., Sukarman, Hasnawati, Muhaimin, M. (2020). *Pengetahuan Dasar Seni Rupa*. Makassar : Badan Penerbit UNM.
- Shepherd, E., & Yeo, G. (2003). *Managing Records: A Handbook Of Principles And Practice*. London: Facet Publishing.
- Sugiarto, A. & Wahyono, T. (2019). *Manajemen Kearsipan Modern*. Yogyakarta: Gava Media.
- <https://bintangpusnas.perpusnas.go.id/konten/BK11321/manajemen-kearsipan-modern-dari-konvensional-ke-basis-komputer-edisi-baru>
- Sulistyo, B. (2014). *Pengantar Ilmu Kearsipan*. Jakarta : Universitas Terbuka.

- Susanto, M. (2024). *Seni Di Ruang Publik: Karya Seni, Masyarakat, Dan “Politik” Pameran Nyoman Nuarta*. Bandung : Yayasan Cynthia & Nuarta.
- Susanto, M. (2018). *Diksi Rupa: Kumpulan Istilah dan Gerakan Seni Rupa*. Yogyakarta : DictiArt Laboratory.
- Yin, R. K. (2018). *Case Study Research And Applications: Design And Methods* (6th ed.). California : SAGE Publications.
- Yeo, G. (2018). *Records, Information And Data: Exploring The Role Of Record-Keeping In An Information Culture*. London : Facet Publishing.

Artikel/Jurnal

- Adiartha, I. K., & Mudra, I. W. (2024). Ekosistem Seni Kulidan Kitchen & Space. *Jurnal Tata Kelola Seni*.
- Asra, R. G., & Merry, M. (2024). Manajemen Seni Pertunjukan Geratri Festival Sebagai Wadah Membangun Ekosistem Seni Di Kota Batam. *Jurnal Tata Kelola Seni*.
- Devitasari, P., & Nelisa, M. (2018). Penyusunan Indeks Karya Intelektual Minangkabau di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Padang Panjang. *Jurnal Ilmu Informasi Perpustakaan dan Kearsipan*, 7(1), 270-280.
- Ernawati, E., & Sari, R. N. (2020). Representasi kesadaran budaya lokal perupa dalam penciptaan karya seni rupa dan desain era kontemporer. *Invensi*, 5(2), 81-99.
- Fellisha, N. A., Taryana, A., & Setiawati, W. (2025). Pemberkasan Arsip Foto Digital Pada Media Online BANDUNGBERGERAK. *Responsive: Jurnal Pemikiran Dan Penelitian Administrasi, Sosial, Humaniora Dan Kebijakan Publik*, 8(4), 751-765.
- Hendriyani, M. (2021). Pemberkasan Arsip Dinamis Aktif Di Subbagian Persuratan Dan Arsip Aktif Pada Arsip Nasional Republik Indonesia (ANRI). *Kompleksitas: Jurnal Ilmiah Manajemen, Organisasi Dan Bisnis*, 10(01), 11-17.
- International Organization For Standardization. (2016). *ISO 15489-1:2016 Information And Documentation—Records Management—Part 1: Concepts And Principles*. ISO.

- Kabzeel, E. B., Marizar, E. S., & Mutiara, M. W. (2019). Konsep “Tri Hita Karana” Pada Perancangan Interior Museum Nuart Sculpture Park. *Mezanin*, 2(1).
- Mahesha, R. J. A., & Herdiana, S. (2023). Kajian Perkembangan Dan Kontribusi Infrastruktur Pendukung Kota Kreatif Terhadap Kota Bandung Sebagai Kota Kreatif Desain. *Prosiding FTSP Series*, 385-392.
- Manurung, R., & Rohmiyati, Y. (2019). Kontribusi Arsip Seni Bagi Pengembangan Profesi Seniman Di Indonesian Visual Art Archive (IVAA) Yogyakarta. *Jurnal Ilmu Perpustakaan*, 8(3), 49–58.
- Miawani, B. N. & Lawanda, I. I. (2023). Pemetaan Bibliometrik Dengan Vosviewer Terhadap Perkembangan Hasil Penelitian Record Continuum Model Pada Pelestarian Memori Kolektif. *Shaut Al-Maktabah : Jurnal Perpustakaan, Arsip dan Dokumentasi*. Vol 15, No. 2, Juli-Desember 2023.
- Mukmin, P. (2021). Ikonisitas dalam Arsip Foto Karya Seni Rupa Dua Dimensional. *JURNAL RUPA*, 6(2), 90-98.
- Nugeraha, M. A. (2021). Problematika Perancangan Infrastruktur, Kuratorial, Dan Pedagogi Museum Di Indonesia. *KARTALA Visual Studies*, 1(1), 1-12.
- Putri, K. R. S. (2022). Membangun Ingatan Institusional: Arsip Kelembagaan Di Dalam Organisasi Seni. *Jurnal Kearsipan*, 16(2), 101-114.
- Pemayun, T. U. N., Suwitra, I. M., & Sepud, I. M. (2017). Plagiasi Hak Cipta Karya Seni Rupa di Bali. *WICAKSANA: Jurnal Lingkungan dan Pembangunan*, 1(1), 40-52.
- Rahmadhani, R., & Marlina, M. (2017). Pembuatan Indeks Kaset Berbasis Web Application pada Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Sumatera Barat. *Jurnal Ilmu Informasi Perpustakaan dan Kearsipan*, 6(1), 322-334.
- Sonia, I. (2021). Pengaruh Penataan Arsip Dan Kompetensi Terhadap Efektivitas Kerja Arsiparis Study: Sub Sekretariat Fakultas Film Dan Televisi Institut Kesenian Jakarta. (Skripsi, STIE Muhammadiyah Jakarta). Repository STIE Muhammadiyah Jakarta.
- Upward, F. (1996). Structuring The Records Continuum Part One. Post-Custodial Principles And Properties. *Archives & Manuscripts*, 24(2), pp. 268-285.

Upward, F., Reed, B., Oliver, G. & Evans, J. (2013). Recordkeeping Informatics: Re-Figuring A Discipline In Crisis With A Single Minded Approach. *Records Management Journal*, 23(1), 37-50.

Website

International Council on Archives. (2016). *ICA Glossary Of Archival Terminology*. ICA.

<https://www.ica.org/> (diakses pada 24 Februari 2026)

NuArt Sculpture Park. (n.d.). *Facilities (Fasilitas NuArt Sculpture Park)*. <https://nuartsculpturepark.com/facilities/> (diakses pada 30 Maret 2026).

Smithsonian Institution. (n.d.). *Archives of American Art collections*. Archives of American Art. <https://www.aaa.si.edu/collections> (diakses pada 12 Mei 2026).

Textile Society of America. (2015). *Jack Lenor Larsen*. <https://textilesocietyofamerica.org/programs/fellows/jack-lenor-larsen> (diakses pada 12 Mei 2026).

Peraturan Perundang-undangan

Indonesia. (2009). *Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan*. Jakarta: Arsip Nasional Republik Indonesia.

Arsip/Dokumen

NuArt Sculpture Park. (2024). *Short Bio Nyoman Nuarta*. Dokumen internal NuArt Sculpture Park.

NuArt Sculpture Park. (2024). *Sejarah Berdirinya NuArt Sculpture Park*. Dokumen internal NuArt Sculpture Park.

NuArt Sculpture Park. (2025). *Data Karya Koleksi/Personal Nyoman Nuarta*. Arsip NuArt Sculpture Park.

NuArt Sculpture Park. (2024). *Data Karya Museum NuArt Sculpture Park*. Arsip NuArt Sculpture Park.

Wawancara

Gunara, Z. A. (2026). *Arsip Karya Seni Nyoman Nuarta*. Hasil Wawancara Pribadi: 13 Maret 2026. NuArt Sculpture Park.

Siregar, F. A. G. (2026). *Peran Kurator dalam Pengarsipan Karya Seni Nyoman Nuarta*. Hasil Wawancara Pribadi: 15 April 2026. Google Meet.

