

**PERENCANAAN DAN PERANCANGAN INTERIOR**  
**KANTOR PT. MENTARITIMUR UNGGUL**

**JAKARTA**



**Miftahul Hadi  
051 1496 023**

**PROGRAM STUDI DESAIN INTERIOR  
JURUSAN DESAIN  
FAKULTAS SENI RUPA  
INSTITUT SENI INDONESIA YOGYAKARTA  
2012**

**PERENCANAAN DAN PERANCANGAN INTERIOR  
KANTOR PT. MENTARITIMUR UNGGUL  
JAKARTA**



Miftahul Hadi  
051 1496 023

**PROGRAM STUDI DESAIN INTERIOR  
JURUSAN DESAIN  
FAKULTAS SENI RUPA  
INSTITUT SENI INDONESIA YOGYAKARTA  
2012**

# PERENCANAAN DAN PERANCANGAN INTERIOR

## KANTOR PT. MENTARITIMUR UNGGUL

JAKARTA

2823/11/15/2012



Miftahul Hadi

NIM : 051 1496 023

Tugas Akhir ini diajukan kepada Fakultas Seni Rupa  
Institut Seni Indonesia Yogyakarta sebagai  
salah satu syarat untuk memperoleh  
gelar sarjana S- 1 dalam bidang  
Desain Interior  
2012

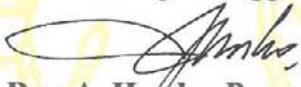
Tugas Akhir Karya Desain berjudul:

**PERENCANAAN DAN PERANCANGAN INTERIOR KANTOR PT. MENTARI TIMUR UNGGUL** Jakarta diajukan oleh Miftahul Hadi., NIM 051 1496 023, Program Studi Desain Interior, Jurusan Desain, Fakultas Seni Rupa, Institut Seni Indonesia Yogyakarta, Telah disetujui oleh Tim Pembina Tugas Akhir pada tanggal 24 Februari 2012

Pembimbing I/Anggota

M. Subhan, S.T., MT  
NIP. 19761010 2009121003

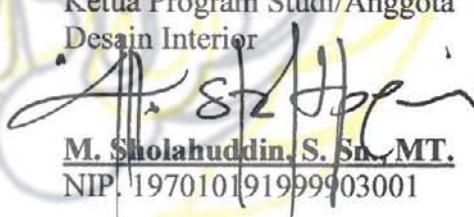
Pembimbing II/Anggota

  
Drs. A. Hendro Purwoko  
NIP. 195409221983031002

Cognate/Anggota

  
Drs. Hartoto Indra S., M. Sn  
NIP. 19590306 1990031 001

Ketua Program Studi/Anggota  
Desain Interior

  
M. Sholahuddin, S. Si., MT.  
NIP. 197010191999903001

Ketua Jurusan Desain/ Ketua

  
Drs. Lasiman, M. Sn.  
NIP. 195705131988031001

Mengetahui  
Dekan Fakultas Seni Rupa  
Institut Seni Rupa Yogyakarta,

  
Dr. Suastiwi, M.Des  
NIP. 19590802 198803 2002

## KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur kepada Allah SWT yang telah memberikan segala rahmat, kasih sayang, dan anugerah-Nya kepada penulis, sehingga penulisan Tugas Akhir Karya Desain : **PERENCANAAN DAN PERANCANGAN INTERIOR PT.MENTARITIMUR UNGGUL (MTU) JAKARTA** ini dapat terselesaikan dengan lancar dan baik. Alhamdulillaahirrabil'alamiiin.

Dikarenakan segala keterbatasan yang ada pada penulis, Tugas Akhir Karya Desain ini tidak akan terlaksana dengan lancar tanpa adanya bantuan dan dukungan penuh dari berbagai pihak. Maka untuk itu, dengan tulus penulis menyampaikan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Yth. Dr.Suastiwi, M.Des., selaku Dekan Fakultas Seni Rupa Institut Seni Indonesia Yogyakarta.
2. Yth. Bpk. M. Sholahuddin, S. Sn., MT., selaku Ketua Program Studi S-1 Desain Interior , Fakultas Seni Rupa Institut Seni Indonesia Yogyakarta
3. Yth. Bpk. Drs. Lasiman M. Sn., selaku Ketua Jurusan Desain, Fakultas Seni Rupa, Institut Seni Indonesia, Yogyakarta.
4. Yth, Bpk. Drs. Hartoto Indra S., M. Sn selaku *cognate* atas masukan dan kritikannya.
5. Yth., Bpk. Muh. Subhan, S.T.,M.T. selaku Dosen Pembimbing I dan Bpk. Drs.A.Hendro Purwoko selaku Dosen Pembimbing II yang telah memberi saran, kritik dan masukan bagi penulisan Tugas Akhir Karya Desain ini.
6. Yth. Bpk. M.Sholahuddin, S, Sn.,MT., selaku Dosen Wali.
7. Seluruh dosen Program Studi Desain Interior, atas bimbingan yang pernah diberikan.
8. Bapak dan Ibu tercinta terima kasih atas doanya.
9. Bang Fatul, Mas Ari (sby), Mas Heri, Mbak Njun, Mas Amin, Mbak Wulan dan keponakan Ayu dan Riyani.

10. Teman – teman angkatan 2005 atas dorongan dan semangatnya.
  11. Teman - teman Studio dan seperjuangan Tugas Akhir 2012
- Penulis Menyadari masih banyak kekurangan dalam penyusunan Tugas Akhir ini. Oleh karena itu, kritik dan saran sangat diharapkan dan semoga tugas akhir ini dapat bermanfaat bagi kita semua.

Yogyakarta 24 Febuari 2012

Penulis

Miftahul Hadi



## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL.....</b>	i
<b>HALAMAN PENGESAHAN.....</b>	ii
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	iii
<b>DAFTAR ISI.....</b>	v
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	viii
<b>DAFTAR TABEL.....</b>	ix
<b>DAFTAR GAMBAR KERJA.....</b>	x
<b>ABSTRAKSI.....</b>	xi
<b>BAB I : PENDAHULUAN.....</b>	1
A. Judul Proyek.....	1
B. Latar Belakang.....	1
C. Alasan Pemilihan Proyek.....	2
<b>BAB II : LANDASAN PERANCANGAN.....</b>	3
A. Deskripsi Proyek.....	3
1. Maksud, Tujuan, dan Sasaran Perancangan.....	3
a. Maksud Perancangan.....	3
b. Tujuan Perancangan.....	3
c. Sasaran Perancangan.....	3
2. Data Lapangan.....	3
a. Data Fisik.....	3
1) Lokasi Bangunan.....	3
2) Bentuk Bangunan.....	4
3) Denah Bangunan.....	5
4) Struktur Bangunan.....	5
5) Unsur Pembentuk Ruang.....	6
a) Lantai.....	6
b) Dinding .....	7
c) Plafond.....	7

6)	Tata Kondisional.....	8
a)	Penghawaan.....	8
b)	Pencahayaan.....	8
b.	Data Non Fisik.....	8
1)	Indentitas Perusahaan.....	8
a)	Identitas Kepemilikan.....	8
b)	Lokasi .....	8
c)	Logo Perusahaan.....	8
2)	Data Umum.....	9
a)	Jumlah Staf Karyawan.....	9
b)	Jam Kerja.....	9
c)	Fasilitas Ruang.....	9
d)	Fungsi dan Pemakai Ruang.....	10
3)	Struktur Organisasi.....	15
4)	Lingkup Perancangan.....	15
5)	Keinginan Klien.....	17
<b>B.</b>	<b>Program Perancangan.....</b>	<b>17</b>
1.	<b>Pola Pikir Perancangan.....</b>	<b>17</b>
2.	<b>Cakupan dan Arahan Tugas.....</b>	<b>18</b>
a	Konsep Desain.....	18
1)	Analisis .....	18
2)	Sintesis .....	18
3)	Evaluasi .....	18
b	Pengembangan Desain.....	18
1)	Gambar Kerja.....	18
2)	Perspektif Ruang.....	18
3)	Maket Studi.....	18
4)	Skema Warna dan Material.....	18
5)	Rencana Anggaran Biaya.....	18
6)	Pameran.....	19
<b>C.</b>	<b>Data Literatur.....</b>	<b>19</b>

1. Lobby.....	19
2. Kantor .....	19
3. Standar Ruang.....	19
4. Perhitungan kebutuhan Ruang.....	20
5. Ruang Administrasi.....	20
6. Gaya Moderen.....	21
7. Ruang Manager.....	21
8. Zoning .....	21
9. Sirkulasi .....	21
10. Tata Kondisional.....	22
11. Elemen Pembentuk Ruang.....	22
12. Prabot.....	23
13. Estetis dan Aksesoris.....	24
<b>D. Analisis Ruang.....</b>	<b>24</b>
1. Pengguna dan Aktifitasnya.....	24
a. Pengguna Ruang.....	24
b. Pola Aktifitas Pengguna Ruang.....	25
2. Kebutuhan Area dan Fasilitas Area.....	26
3. Organisasi dan Hubungan Antar Ruang.....	34
4. Sirkulasi, Zoning dan Tata Letak.....	35
5. Unsur Pembentuk Ruang.....	35
6. Tata Kondisional.....	35
a. Pencahayaan .....	35
b. Penghawaan.....	35
7. Perabot.....	35
8. Finishing.....	36
<b>BAB III : PERMASALAHAN PERANCANGAN.....</b>	<b>37</b>
<b>BAB IV : KONSEP DESAIN.....</b>	<b>39</b>
<b>A. Konsep Program Perancangan.....</b>	<b>39</b>
1. Ide dan Tema Perancangan.....	39
2. Gaya Perancangan.....	40

<b>BAB V : KESIMPULAN DAN SARAN.....</b>	<b>42</b>
A. Kesimpulan.....	42
B. Saran.....	42
<b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>	<b>44</b>

**LAMPIRAN :**

- Rencana Anggaran Biaya
- Lembar Asistensi.
- Banner Pameran
- Konsep Grafis
- Gambar Perspektif
- Gambar Kerja
- Maket Studi
- Skema Warna dan Material
- Katalog Pameran
- Poster/Banner Pameran
- Foto Suasana Pameran



**DAFTAR GAMBAR**

Gambar 2.1. Site plane PT. Mentaritimur unggul.....	5
Gambar 2.2. Bentuk Bangunan.....	5
Gambar 2.3. Denah Bangunan.....	6
Gambar 2.4. Foto lantai.....	6
Gambar 2.5. Foto Dinding.....	7
Gambar 2.6. Foto Plafond.....	10
Gambar 2.7. Foto Pencahayaan.....	11
Gambar 2.8. Logo Perusahaan PT. Mentaritimur Unggul Jakarta.....	13
Gambar 2.9. Logo MTU Internasional.....	15
Gambar 2.10. Struktur Organisasi.....	15
Gambar 2.11. Pola Pikir Perancangan.....	16
Gambar 2.12. Pola Aktifitas Pengguna Ruang.....	25
Gambar 2.13. Pola Aktifitas Pengguna Ruang.....	26
Gambar 2.14. Tabel Hubungan Antar Ruang.....	35



## DAFTAR TABEL

Tabel.1.1. Fasilitas Ruang.....	10
Tabel.1.2. Fasilitas Ruang.....	10
Tabel.1.3. Keluasan Ruang Perancangan.....	16
Tabel.1.4. Keluasan Ruang Perancangan.....	17
Tabel.1.5. Aktifitas Pengguna dan Kebutuhan Area dan Perabot Lobby.....	27
Tabel.1.6. Aktifitas Pengguna dan Kebutuhan Area dan Perabot R. Small Meeting.....	27
Tabel.1.7. Aktifitas Pengguna dan Kebutuhan Area dan Perabot R.Small Meeting.....	28
Tabel.1.8. Aktifitas Pengguna dan Kebutuhan Area dan Perabot R.Direktur....	28
Tabel.1.9. Aktifitas Pengguna dan Kebutuhan Area dan Perabot R. Presiden Direktur.....	29
Tabel.1.10. Aktifitas Pengguna dan Kebutuhan Area dan Perabot R.Sekretaris.....	29
Tabel.1.11. Aktifitas Pengguna dan Kebutuhan Area dan Perabot R.Accounting.....	30
Tabel.1.12. Aktifitas Pengguna dan Kebutuhan Area dan Perabot R.Operasional Direktur1,2,3.....	30
Tabel.1.13. Aktifitas Pengguna dan Kebutuhan Area dan Perabot R.Administrasi.....	31
Tabel.1.14. Aktifitas Pengguna dan Kebutuhan Area dan Perabot R.Marketng.....	31
Tabel.1.15. Aktifitas Pengguna dan Kebutuhan Area dan Perabot R. Staff....	31
Tabel.1.16. Aktifitas Pengguna dan Kebutuhan Area dan Perabot R. supervisor	32
Tabel.1.17. Aktifitas Pengguna dan Kebutuhan Area dan Perabot R.Manager 1.	32
Tabel.1.18. Aktifitas Pengguna dan Kebutuhan Area dan Perabot R.Manager 2.	33
Tabel.1.19. Aktifitas Pengguna dan Kebutuhan Area dan Perabot R.IT.....	33
Tabel.1.20. Aktifitas Pengguna dan Kebutuhan Area dan Perabot Musholla....	33
Tabel.1.21. Aktifitas Pengguna dan Kebutuhan Area dan Perabot Storage.....	34
Tabel.1.22. Aktifitas Pengguna dan Kebutuhan Area dan Perabot Toilet.....	34

## **ABSTRAK**

Judul : Perencanaan dan Perancangan Interior Kantor PT.

Mentaritimur Unggul Jakarta

Nama : Miftahul Hadi

Nim : 051 1496 023

Didirikan di Jakarta pada tahun 1994, PT. Mentaritimur Unggul sebagai perusahaan swasta telah memainkan peran untuk menjadi Distributor MTU (Motoren-und Turbinen Uni) Friedrichshafen Jerman diseluruh Indonesia melalui anak perusahaan nya, MTU Asia Pte. Ltd Singapura. Selama jangka waktu dua tahun perusahaan telah mengembangkan kegiatan usaha dan mendirikan kantor pusat di Jakarta dalam menanggapi permintaan tumbuh pesat untuk produk MTU. PT. Mentaritimur unggul berada dilantai 17 Jalan Panjang 7-9 kedoya Jakarta Barat. Bangunan memiliki keluasan  $1580\text{ m}^2$  yang terdiri dari, Lobby, Ruang Rapat Kecil, Ruang Rapat, Ruang Presiden Direktur, Ruang Direktur, Ruang Sekretaris, Ruang Accounting, Ruang Operasional Direktur 1,2,3, Ruang Administrasi, Ruang Marketing, Ruang Staf, Ruang Manajer 1,2, Ruang Supervisor, Ruang IT, Ruang Foto Kopi, Ruang Cetak, Gudang, Musholla, Tiolet dan R. OB.

Tujuan Perencanaan dan perancangan interior kantor PT. Mentaritimur Unggul adalah menciptakan kenyamanan bagi pengunjung serta mendukung seluruh aktifitas staf maupun pengunjung agar mampu mengatasi permasalahan yang terjadi. Permasalahan utama yang muncul adalah bagaimana merancang interior sebuah kantor yang bukan hanya menata interiornya saja, tetapi bagaimana dapat menciptakan keamanan dan kenyamanan ke seluruh penggunanya, sehingga diharapkan dapat menjadi tempat yang nyaman bagi para pengunjung dan staf karyawan untuk beraktifitas.

Untuk mencapai suasana yang diharapkan maka dalam perencanaan dan perancangan interior kantor PT. Mentaritimur Unggul ini mengambil bentuk logo MTU internasional sebagai tema dan gaya perancangannya adalah modern kontemporer, diharapkan mampu mengatasi permasalahan yang terjadi.

**Kata Kunci : PT. Mentaritimur Unggul MTU, Modern Kontemporer, Logo MTU Internasional**

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. JUDUL**

PERENCANAAN DAN PERANCANGAN INTERIOR KANTOR PT.  
MENTARITIMUR UNGGUL JAKARTA

### **B. LATAR BELAKANG**

Didirikan di Jakarta pada tahun 1994, PT. Mentaritimur Unggul sebagai perusahaan swasta telah memainkan peran untuk menjadi Distributor MTU (Motoren-und Turbinen Uni) Friedrichshafen Jerman di seluruh Indonesia melalui anak perusahaannya, MTU Asia Pte. Ltd Singapura. Selama jangka waktu dua tahun perusahaan telah mengembangkan kegiatan usaha dan mendirikan kantor pusat di Jakarta dalam menanggapi permintaan para pelanggan untuk produk MTU.

Perkembangan perusahaan yang pesat, MTU lokakarya (cabang dari PT. Mentaritimur Unggul Jakarta) resmi didirikan di Surabaya pada tahun 1997, yaitu PT. Antakesuma Inti Raharja, dengan tugas utama untuk memberikan layanan dan dukungan produk untuk mesin MTU di Indonesia. Peningkatan perusahaan meliputi pembentukan Kelilare Asia Pasifik Pte Ltd di Singapura dan PT. Putindo Trada Wisesa untuk menangani proyek mata uang asing. ([www.PT.Mentaritimur.Unggul](http://www.PT.Mentaritimur.Unggul))

Dengan tenaga kerja profesional dan sistem komputerisasi, PT. Mentaritimur Unggul dan lokakarya (cabang dari PT. Mentaritimur Unggul Jakarta) telah bekerja dalam memasok mesin dan suku cadang serta pemeliharaan, perbaikan, pembuatan bodi kapal bagi pelanggan negara, seperti Angkatan Laut Indonesia, Bea Cukai, Kepolisian Laut, dan Kereta Api Indonesia. Hal ini bisa dilihat melalui populasi mesin MTU

yang telah banyak menyebar di Indonesia. PT. Mentaritimus Unggul berlokasi dilantai 17 Jalan Panjang 7-9 Kedoya Jakarta Barat. Perusahaan ini telah menjalankan peran dengan kemampuan dalam aplikasi seperti menanggulangi pencemaran laut akibat tumpahnya minyak dari kapal tangker yang sering terjadi diperairan lepas.

Sebagai salah satu perusahaan terbesar di Indonesia sudah pasti diperlukan adanya ciri khusus yang mampu menunjang pemasaran produk-produk yang dijual. Salah satunya melalui penataan interior yang menarik, nyaman dan informatif sehingga mampu mencerminkan visi dan misi serta image dari perusahaan tersebut.

### C. ALASAN PEMILIHAN PROYEK

PT. Mentaritimus unggul adalah sebuah perusahaan yang bergerak dibidang perdagangan terbesar di Asia Tenggara, sebagai distributor dan penyediaan mesin suku cadang serta melakukan pemeliharaan, perbaikan, pembuatan bodi kapal bagi pelanggan Negara, seperti angkatan laut Indonesia, bea cukai, Polisi laut, dan kereta api Indonesia. Namun interiornya belum begitu diperhatikan dibandingkan dengan citra sebagai perusahaan berskala Internasional.

Dengan semakin ketatnya persaingan, dimana perusahaan – perusahaan asing sudah mulai masuk ke Indonesia, maka PT. Mentaritimus unggul mulai melebarkan keberadaanya dalam melayani konsumen yang semakin banyak. Salah satunya adalah dengan membuka cabang baru dengan konsep baru pula. Konsep baru yang ingin ditampilkan adalah kantor yang modern dengan mengangkat “LOGO” MTU Internasional sebagai tema perancangan interiornya dengan tujuan untuk mengangkat image dan citra perusahaan

Perancangan kantor desain moderen diimplementasikan pada pemilihan bentuk – bentuk dari perpaduan geometri dengan garis lengkung sesuai dengan karakter logo MTU Internasional, warna perusahaan yaitu biru, merah dan abu-abu.