

## **BAB VI**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Kesimpulan pembuatan katalog anotasi Street Photograpy karya Soeprapto Soedjono hal pertama yang dilakukan adalah melakukan wawancara dengan seniman yakni Soeprapto Soedjono atas kesediaannya untuk mengumpulkan semua karyanya menjadi katalog anotasi. Setelah itu mengumpulkan data informasi tentang Soeprapto Soedjono, mengumpulkan data karya beserta karya dari Soeprapto Soedjono. Melakukan klasifikasi data dan karya, lalu menyusun isi katalog anotasi. Setelah itu membuat desain kemasan katalog sesuai konsep. Setelah semua bahan telah selesai diedit dan dikumpulkan, langkah selanjutnya melakukan pengecekan ulang dengan seniman, jika tidak ada koreksi Langkah berikutnya mencetak katalog dalam bentuk buku. Melakukan pembakaran (*burning*) cakram data dan pelabelan pada *compact disc*. Mentransfer data katalog anotasi ke dalam *flash disk*. Langkah terakhir adalah melakukan pengemasan karya.

Hasil dari pembuatan katalog anotasi karya Soeprapto Soedjono 1984-2019 memiliki 193 karya, dengan ukuran persegi panjang yaitu 27 x 35 cm. Susunan isi dalam katalog yakni daftar isi, halaman persembahan, pernyataan Soeprapto Soedjono tentang fotografi, biodata, pendidikan, organisasi, pekerjaan, pameran-pameran, bibliografi, pembicara, penghargaan, buku, karya ilmiah,

karya kronologis, karya alfabetis, poster kegiatan, karya, dokumentasi proses kerja.

## B. Saran

### 1. Saran bagi Institusi Pendidikan

Saran bagi Institusi Pendidikan yakni diharapkan tugas akhir penciptaan ini dapat menjadi bahan atau materi pembelajaran, baik di kalangan mahasiswa maupun pengajar.

### 2. Saran bagi Pelaksana Tugas Akhir Selanjutnya

- a. Mempersiapkan waktu yang panjang pada pengumpulan data, agar isi katalog anotasi dapat dihasilkan dengan maksimal.
- b. mencari referensi katalog anotasi sebanyak mungkin agar dapat menghasilkan katalog anotasi yang menarik dan informatif.

### 3. Saran bagi Seniman

- a. Melanjutkan pengarsipan/penyimpanan karya beserta keterangannya.
- b. Melakukan penyimpanan data tidak hanya *offline* tetapi juga *online*. Hal ini bertujuan sebagai cadangan ketika data *offline* hilang atau rusak.
- c. Mengklasifikasikan karya berdasarkan *genre*/tema/kronologis dengan tujuan untuk mempermudah dalam pencarian data/karya yang diinginkan.

## DAFTAR PUSTAKA

### BUKU

- Antonius, Fran. 2003. *Panduan Belajar Fotografi Digital*. Yogyakarta. C.V. Andi Offset.
- Amsyah, Zulkifli. 2005. *Manajemen Kearsipan*. Jakarta. PT. Gramedia Pustaka Utama.
- Karyadi, Bambang. 2017. *Belajar Fotografi*. Bogor. NahlMedia.
- Darmawan, Ferry. 2009. *Dunia Dalam Bingkai*. Yogyakarta. Graha Ilmu
- Georg, Scheder. 1997. *Perihal Catak Mencetak*. Yogyakarta. Kanisius.
- Hadi, Abdul. 2016. *Hermeneutika, Estetika, dan Religiusitas*. Cilandak. Sadra Press.
- Iyan Mulyana, Agung Prajuhana, Mohamad Iqbal. 2019. *Buku Ajar Desain Grafis dan Multimedia Teori dan Implementasi*. Bogor. Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Universitas Pakuan.
- Kusnadi. 2013. *Dasar Desain Grafis*. Tasikmalaya. Edu Publisher.
- Meleong, J, Lexy. 2007. *Metode Penelitian Kualitatif*. Bandung. PT. Remaja Rosdakarya.
- Susanto, Mikke dkk. 2016. *Katalog Anotasi Karya-Karya Patung 1992-2015 Wahyu Santoso*. Yogyakarta: DictiArt Laboratory.
- Tunali, Ismail. 1998. *Aesthetics*. Cagaloglu. Remzi Publishing House.
- Towa, Mahakonda, Tairas. 2006. *Pengantar Klasifikasi Persepuiluhan Dewey*. Jakarta.PT. BPK Gunung Mulia.
- Sugiono. 2020. *Metode Penelitian Kualitatif*. Bandung. Alfabeta.
- Susanto, Mikke. 2012. *Diksi Rupa*. DictiArt Lab. Yogyakarta. 2012.
- Soedjono, Soeprapto.2018. *A Photobook Streetscenes Photography*. Yogyakarta. Cahaya Timur.
- Suwartono.2014. *Dasar-Dasar Metodologi Penelitian*. Yogyakarta. CV. Andi Offset.

## JURNAL

Natalina, Nilamsari, “Memahami Studi Dokumen Dalam Penelitian Kualitatif”,  
*Jurnal Ilmiah Ilmu Komunikasi Informasi* Vol. 13 No.2, 2014, p.2

Sudarsono, “Memahami Dokumentasi”, *Jurnal Ilmiah Perpustakaan dan Informasi*  
Vol..III No.1, 2014, p.7

## WEBSITE

Foto.co.id. *Pengertian, Karakteristik Serta Cara Kerja Kamera Analog dan Digital.*  
<https://foto.co.id/pengertian-karakteristik-serta-cara-kerja-kamera-analog-dan-digital/> (diakses 10

Pemerintah Kabupaten Buleleng Dinas Arsip dan Perpustakaan. 2018. *Apa Itu Arsip.* <https://dap.bulelengkab.go.id/artikel/apa-itu-arsip-73> (diakses pada 3 November 2020, pukul 01:45)

Pemerintah Kabupaten Buleleng Dinas Arsip dan Perpustakaan. 2018. *Apa Itu Arsip.* <https://dap.bulelengkab.go.id/artikel/apa-itu-arsip-73> (diakses pada 3 November 2020, pukul 01:45)

Jagad.id. *Pengertian Dokumentasi Adalah: Jenis-jenis, Tujuan, Tugas, dan Contoh.*  
<https://jagad.id/pengertian-dokumentasi/> (diakses 18 November 2020, pukul 18:04)

Foto.co.id. *Pengertian, Karakteristik Serta Cara Kerja Kamera Analog dan Digital.*  
<https://foto.co.id/pengertian-karakteristik-serta-cara-kerja-kamera-analog-dan-digital/> (diakses 10 Oktober 2020, pukul 08:19)

## WAWANCARA

Wawancara dengan Soeprapto Soedjono. Dimulai pada tanggal 1 September 2020 di gedung Fotografi ISI Yogyakarta dan berlangsung selama proses pembuatan katalog anotasi.

