

BAB V

PENUTUP

Sesuai dengan *brief order* yang ada dari klien, secara deskriptif dapatlah digambarkan bahwa kantor produksi RCTI adalah kantor yang memiliki banyak ide kreatifitas. Dengan fasilitas yang mampu memenuhi kebutuhan staff di dalamnya. Aktifitas yang ada didalam kantor sangatlah mempengaruhi kinerja para staff dengan adanya ruangan yang baru dengan susana yang lebih menarik diharapkan mampu memenuhi kebutuhan.

Sehingga yang menjadi pokok permasalahan pada kantor produksi RCTI adalah pengaturan *lay out* yang sesuai untuk menunjang aktifitas yang terjadi didalamnya. Pengaturan ini akan sangat berpengaruh pada arus sirkulasi pengguna ruang. Pengelompokan penempatan perabotan yang baik, agar staff dapat menikmati suasana kantor tanpa terganggu oleh aktifitas staff lainnya. Menentukan jalur keluar masuk tanpa mengganggu *traffic* staff.

Sesuatu yang tidak kalah pentingnya adalah membuat sebuah *point of interest*, karena seperti kita ketahui, bahwa orang yang bekerja dalam sebuah kantor produksi bukan hanya untuk bekerja, tetapi juga mencari suasana baru, dan ide-ide baru didalamnya.

DAFTAR PUSTAKA

- Chiare, Joseph De and Callender, John Hancock. 1983. *Time Saver Standard for Building Types*. Singapore : Mc Graww- Hill, Inc.
- Ching, F.D.K. *Arsitektur; Bentuk dan Susunannya*, (Translated By Adji, Ir. Paulus, 1980).
- Julius Panero and Martin Zelink. *Human Dimension & Interior Space*, (United States by Whitney Library of Design., 1979).
- Lawson, Fred. 1997. *Public Space Planning and Design*. London : Van Nostrand Reinhold Company.
- Neufert, Ernst. 1973. *Data Arsitek*, jilid 2, (Translate By Amril, Ir Sjamsu)
- Pogade, Daniela. 2008. *Inspiration Office: How to Design Workspaces*. Singapore : DOM Publishers.
- Putra, Yeffry Handoko, "Standard Pencahayaan", jurnal dalam <http://kuliahonline.unikom.ac.id/>, 2010.
- Sukoco, Badir Munir. *Management administrasi perkantoran modern*, Erlangga 2007

Website:

www.thebatabata.com, *Architecture & Design*
Home Design, Solution Blog.

